



Wir suchen einen
Werkstudenten (m/w/d)
für ca. 15 – 20 Std./Woche

Über uns

Die KM-WOHNBAU als familiengeführtes Immobilienunternehmen im Großraum München stellt die Weiterführung der seit über 50 Jahren währenden Immobilien- und Bauaktivitäten der Hausbau Fischer GmbH & Co. KG dar. Diese umfassen klassische Bauaktivitäten sowie die Verwaltung und Entwicklung des eigenen Immobilienbestandes. Dabei stehen Wohnbauprojekte im Fokus.

Seit der Gründung der Firmengruppe wurden mehr als 100 Neubauprojekte für den Verkauf, aber auch für den eigenen Immobilienbestand entwickelt.

Was erwartet Sie?

- Anspruchsvolle und zugleich spannende, abwechslungsreiche Aufgaben
- Flexible Arbeitszeitregelung
- Stundenlohn von 13,- €
- Ein freundliches, motiviertes Team
- Moderne, klimatisierte Büroflächen sowie moderne IT-Ausstattung
- Übernahme- und Karrierechancen

Ihre Aufgaben:

- Erledigung allgemeiner Sekretariats- und Assistenzaufgaben
- Unterstützung bei administrativen Aufgaben des Tagesgeschäfts
- Unterstützende Tätigkeiten bei der Betreuung von Neubau, Modernisierung und Sanierung von Immobilien

Ihr Profil:

- Sie sind an einer Universität/Fachhochschule immatrikuliert
- Interesse an der Bau- bzw. Immobilienbranche
- Gute EDV-Kenntnisse
- Hohe Motivation, Lern- und Leistungsbereitschaft sowie Zuverlässigkeit
- Kunden- und serviceorientiertes Verhalten und freundliches Auftreten
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Wenn Sie die genannten Voraussetzungen mitbringen und einen aktiven Beitrag zum weiteren Erfolg unseres Unternehmens leisten möchten, senden Sie uns bitte Ihre Bewerbungsunterlagen an karriere@km-wohnbau.de oder rufen Sie uns gern an unter 089 45214240, um vorab weitere Einzelheiten zu dieser Position zu erfahren.

Ich freue mich, Sie persönlich kennenzulernen!

Kathrin Rentsch

Tel.: 089 45214240

E-Mail: karriere@km-wohnbau.de

Adresse: Münchener Str.25, 85540 Haar